

＜「連合・愛のキャンパ」申請書＞（地域助成）

作成： 年 月 日

1. 団体名（正式名称） （略称名）	
2. 所在地 （ビル名・部屋番号）	〒
3. TEL番号・FAX番号	TEL番号： () FAX番号： ()
4. e-mail	e-mail:
5. http://	http://
6. 法人格	<input type="checkbox"/> ・NPO法人、 ・その他 () (取得年月日： 年 月 日) <input type="checkbox"/>
7. 設立年月日	年 月 日
8. 代表者氏名(役職名)	
9. 事務局責任者名(役職名)	
10. 申請申込者	氏名： 連絡先：〒 TEL： (1) 現・連合組合員：組合・支部名 () (2) 元・連合組合員：組合・支部名 () (3) 家族の場合(現・元連合組合員の組合・支部名) ()

※番号に○印をつけて記入

<p>11. 役員・連合組合員の有無</p> <p>※番号に○印をつけて記入</p>	<p><input type="checkbox"/>・氏名： (役職)</p> <p>(1) 現・連合組合員：組合・支部名 ()</p> <p>(2) 元・連合組合員：組合・支部名 ()</p> <p>(3) 家族の場合(現・元連合組合員の組合・支部名) ()</p> <p><input type="checkbox"/></p>
<p>12. 専従スタッフ人数 (具体的に)</p>	<p>職員(人)、臨時(人)、パート(人) ボランティア(人)、嘱託(人)</p>
<p>13. 国内支部数</p>	<p>支部など下部組織を有している場合は箇所数・所在地</p> <p>_____ 支部 _____ 箇所</p> <p>所在地：</p>
<p>14. 会員制度</p>	<p><input type="checkbox"/>・個人会員数： 人 法人会員数： 団体</p> <p><input type="checkbox"/></p>
<p>15. 刊行物</p>	<p><input type="checkbox"/>・名称： 部数： 発行： 回／年、 回／月</p> <p><input type="checkbox"/></p>
<p>16. 活動地域</p>	
<p>17. 振込口座名</p>	<p>別紙にて正確にご記入下さい。 名義は正確に記入し、必ずルビを付けてください。 ※可能な限り「労働金庫」の口座をご指定ください。</p>

別紙

17. 口座名

※確認のため、「通帳の表紙と名義人のフリガナのわかるページのコピーを添付」

■銀行・労金・ゆうちょ・信金・信組他（可能な限り「労金」を活用下さい）

金融機関名	支店名	店番	種目	口座番号						
口座名義										
フリガナ										

18. 提出書類（確認）

- ①申請書（様式①）
 - 別紙 振込口座
 - 通帳表紙・フリガナページのコピー
 - ②助成希望事業申請書（様式②）
 - ③活動方針
 - ④定款（規約）
 - 設立趣意書
 - ⑤役員名簿
 - ⑥決算書
 - ⑦予算書
 - ⑧会計監査報告
 - ⑨活動報告書（役員会開催の有無を含む）
 - ⑩前年度「連合・愛のキャンパ」中央・地域助成事業報告書
 - （前年度に助成を受けた団体）
- ※指定フォーマットでご提出をお願いします。（HPよりダウンロード可）

19. 提出期日

3月末日 当日消印有効

以上